

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12 2019

п.г.т. Мотыгино

№ 581-12

О создании комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса в администрации Мотыгинского района

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» на территории Мотыгинского района руководствуясь статьей 19 Устава Мотыгинского района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса в администрации Мотыгинского района, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по организации системы антимонопольного комплаенса в администрации Мотыгинского района и утвердить ее состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить ключевые показатели эффективности для уполномоченных подразделений администрации Мотыгинского района, исполняющих функции антимонопольного комплаенса, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района

Е. П. Габрат

Положение
о комиссии по организации системы антимонопольного
комплаенса в администрации Мотыгинского района

1. Общие положения

1.1. Положение о создании комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса в администрации Мотыгинского района (далее – Комиссия) разработано в соответствии с Национальным планом развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», а также в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по рассмотрению и оценке действий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса.

1.3. Комиссия – коллегиальный орган администрации Мотыгинского района, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

2. Функции комиссии

2.1. Рассмотрение и оценка мероприятий администрации района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

2.2. Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Состав и структура комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации района.

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.3. Председателем комиссии является глава Мотыгинского района.

3.4. Заместителем председателя комиссии является первый заместитель главы администрации Мотыгинского района

3.5. Секретарем комиссии является ведущий специалист по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства администрации Мотыгинского района.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство его деятельностью;
- дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- назначает дату, время, место проведения заседания комиссии;
- согласовывает повестку дня заседания комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.2. Члены комиссии имеют право:

- знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
- выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- голосовать на заседаниях комиссии.

4.3. Секретарь комиссии:

- готовит материалы к заседаниям комиссии;
- извещает членов комиссии о дате заседания комиссии;
- рассылает членам комиссии повестку дня заседания комиссии с приложением материалов по вынесенным вопросам;
- формирует и согласовывает проект повестки;
- ведет протокол заседания комиссии;
- осуществляет хранение и учет протоколов заседаний комиссии.

Секретарь комиссии извещает членов комиссии о дате заседания не позднее чем за пять рабочих дней до начала заседания комиссии.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется в форме заседания, на котором рассматриваются вопросы, относящиеся к компетенции комиссии.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Необходимость проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии на основании информации, предоставленной секретарем.

Согласованная повестка дня заседания комиссии рассылается членам комиссии с приложением материалов по вынесенным вопросам не позднее чем за пять рабочих дней до начала заседания комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа членов соответствующего состава

комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

4.7. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления администрации района.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Мотыгинского района
от «31» 12 2019 г. № 581-11

СОСТАВ

комиссии по организации системы антимонопольного комплаенса
в администрации Мотыгинского района

- | | |
|---|-------------------------------------|
| Глава Мотыгинского района | - председатель комиссии |
| Первый заместитель главы администрации района | - заместитель председателя комиссии |
| Ведущий специалист по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства администрации Мотыгинского района | - секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Начальник финансово-экономического управления администрации Мотыгинского района | |
| Начальник МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» | |
| Начальник отдела организации муниципальных закупок МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» | |
| Начальник юридического отдела администрации Мотыгинского района | |

Ключевые показатели эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса
в администрации Мотыгинского района

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой:

Количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса для администрации Мотыгинского района:

– доля правовых актов, в которых выявлены нарушения антимонопольного законодательства надзорными органами от общего числа принятых правовых актов за отчетный период, процентов;

– наличие выписанных штрафов органу местного самоуправления за нарушение антимонопольного законодательства за отчетный период (ед., тыс. рублей).

– количество выявленных нарушений при предоставлении муниципальных преференций, в том числе при осуществлении поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, других хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Мотыгинского района;

– удельный вес количества закупок, проведенных с нарушениями антимонопольного законодательства в общем числе закупок за отчетный период, процентов;

– доля состоявшихся процедур среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций от общего количества размещенных закупок (не менее 15 процентов);

– доля закупок, осуществленных в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (прямые договора), от совокупного годового объема закупок ((не более двух миллионов рублей) процентов.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса для управления по земельным и имущественным отношениям администрации района:

– доля договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, без проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1-16 пункта 1 и пункта 2 статьи 17.1 федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»), от общего числа заключенных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, процентов;

– удельный вес выявленных нарушений порядка при заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным бюджетным или казенным учреждениям, органам местного самоуправления в общем числе заключенных договоров за отчетный период, процентов.